Chapitre 1 : Prise en main

- Connexion à Frontiva
- La page d'accueil

Connexion à Frontiva

Connexion à Frontiva

Bienvenue dans Frontiva ! Cette section vous guide pour accéder à votre espace de travail en quelques étapes simples.

Avant de commencer

Pour une expérience optimale, utilisez **Google Chrome** — c'est le navigateur recommandé pour Frontiva. Il garantit la meilleure compatibilité et les meilleures performances avec l'application.

Accéder à Frontiva

1. Ouvrez **Google Chrome**
2. Tapez l'URL de votre entreprise dans la barre d'adresse :

   ```
   votreentreprise.frontivacloud.com
   ```

3. Saisissez votre **nom d'utilisateur** et votre **mot de passe**
4. Cliquez sur **Se connecter**

? Astuce : Si vous ne connaissez pas votre URL ou vos identifiants, contactez votre administrateur Frontiva. Votre URL est personnalisée avec le nom de votre entreprise.



L'écran de connexion Frontiva — entrez vos identifiants et c'est parti !

La page d'accueil

La page d'accueil

Une fois connecté, vous arrivez sur la **page d'accueil** de Frontiva. Prenons deux minutes pour s'y repérer — tout le reste en découlera naturellement !

Régler l'affichage

La première chose à faire est d'ajuster le **zoom** de votre navigateur pour que l'interface s'affiche confortablement sur votre écran.

Taille d'écran	Zoom recommandé
Grand écran (24"+)	100%
Écran standard (21-23")	90%
Écran compact (< 21")	80%

Comment régler le zoom dans Chrome :

- `Ctrl +` / `Ctrl -` sur PC
- `Cmd +` / `Cmd -` sur Mac
- Ou via le menu Chrome ? **Zoom**

Page d'accueil avec zoom réglé *La page d'accueil de Frontiva Cloud — réglez le zoom pour un confort optimal*

La barre de navigation

En haut de chaque page, vous trouverez les actions principales :

Élément	Rôle
Logo Frontiva / Accueil	Revenir à la page d'accueil depuis n'importe où
Voir son profil	Accéder à vos informations personnelles et préférences
Se déconnecter	Fermer votre session en toute sécurité

Barre de navigation — Retour accueil, Profil, Déconnexion

> **? Bonne pratique :** Pensez toujours à vous déconnecter si vous partagez votre ordinateur ou travaillez dans un espace partagé.

Les modules de la page d'accueil

La page d'accueil centralise l'accès à tous les modules de Frontiva :

Modules principaux

Ces icônes vous emmènent directement dans les grandes fonctions de l'application :

- **Temps** — Saisie et suivi de vos heures
- **Clients** — Gestion de votre portefeuille clients
- **Projets** — Vue sur l'ensemble de vos dossiers et projets
- **Factures** — Accès à la facturation

Accès aux modules depuis la page d'accueil

KanBan & Calendrier

Frontiva intègre des outils de visualisation pratiques :

- **KanBan** — Visualisez vos tâches sous forme de tableau de type "Post-it"
- **Calendrier** — Vue agenda de toutes vos activités planifiées

Vue KanBan et Calendrier

Documentation & Configuration

- **Documentation Frontiva** — L'aide en ligne (vous y êtes !)
- **Configurations** — Paramètres système *(accès limité selon vos droits)*

Documentation et configurations

> **?? Note :** Les configurations avancées ne sont accessibles qu'aux administrateurs. Si certaines options ne sont pas visibles, c'est tout à fait normal — contactez votre administrateur si vous en avez besoin.